

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

OMSTÄLLNINGSUPPDRAG

ABOU-10
Utgivet av Bemanningsföretagen 2010

1. OMFATTNING

- 1.1 Dessa bestämmelser gäller vid omställningsuppdrag som leverantör ("Leverantören") utför åt kundföretag ("Kunden") om inte annat uttryckligen överenskommit.
- 1.2 Med omställningsuppdrag menas uppdrag som innebär att Kunden avser eller har sagt upp en eller flera personer eller i annat syfte önskar omställning eller förändring för person/er ("Deltagare") för vilka Kunden ger Leverantören i uppdrag att genomföra en omställningsprocess varvid Leverantören bl.a. ska förse Deltagaren med analys av förutsättningar för nytt arbete, utbildning och/eller coaching i syfte att finna för Deltagaren nytt arbete inklusive att starta egen verksamhet eller på annat sätt göra Deltagaren mer attraktiv på arbetsmarknaden ("Uppdrag/et").

2. AVTAL OM UPPDRAG

- 2.1 Uppdrag bekräftas genom ett av Leverantören och Kunden gemensamt undertecknat avtal i vilket Uppdragets innehåll preciseras. För Uppdraget gäller de villkor som framgår av avtalet och av ABOU-10 om inte annat har särskilt avtalats eller är uppenbart.
- 2.2 Avtalet ska preciseras med avseende på Uppdragets art, omfattning, pris, ersättningsform, faktureringsmetod och Uppdragets längd. Därutöver ska avtalet mot bakgrund av Kundens angivna kravspecifikation innehålla i övrigt överenskomna krav.
- 2.3 Vid bristande överensstämmelse mellan avtalet och ABOU-10 äger avtalet företräde.
- 2.4 Vid överenskommelse om förändrat Uppdrag ska nytt avtal tecknas enligt punkten 2.1.

3. UPPDRAGETS GENOMFÖRANDE

- 3.1 Uppdraget ska utföras med omsorg och i övrigt på ett fackmannamässigt sätt.
- 3.2 Kunden ska lämna Leverantören tillgång till de lokaler, den information och det underlag som är erforderligt för Uppdragets genomförande.
- 3.3 Parterna ska samarbeta och samråda vid Uppdragets genomförande.

4. ERSÄTTNING

- 4.1 Ersättning för Uppdrag ska anges i avtalet. Normalt ska ett fast avtalat pris betalas per Deltagare. Om fast pris inte överenskommit utförs Uppdraget på löpande räkning enligt Leverantörens vid varje tidpunkt gällande prislista.

- 4.2 Kunden är skyldig att ersätta Leverantören för utlägg, rese-, logi- och traktementskostnader som är nödvändiga för Uppdragets utförande.

- 4.3 Mervärdesskatt tillkommer på Leverantörens ersättning.

5. BETALNING

- 5.1 Utförs Uppdrag till avtalat pris ska fakturering ske enligt överenskommen betalningsplan, angiven i avtalet.
- 5.2 Betalning ska ske mot faktura. Vid betalning efter förfallodagen utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen.
- 5.3 Betalar inte Kunden i rätt tid har Leverantören även rätt att efter skriftlig avisering därom till Kunden tills vidare avbryta Uppdraget till dess betalning skett. Är Kunden i dröjsmål mer än 30 dagar efter det att Leverantören anmodat Kunden att betala får Leverantören genom skriftligt meddelande i förtid säga upp avtalet i sin helhet. Säger Leverantören upp avtalet i förtid har Leverantören rätt till skadestånd.
- 5.4 Om Kunden avbryter Uppdraget innan det slutförts och avbrytandet inte beror på avtalsbrott hos Leverantören har Leverantören rätt till ersättning för nedlagd tid och kostnader. Erlagda avgifter återbetalas inte. Leverantören äger dock rätt att slutföra omställningsprocess för Deltagare som påbörjat sådan under Uppdraget, för vilket Kunden är ersättningsskyldig.

6. REKLAMATION

- 6.1 Fel eller brist vad gäller Leverantörens utförande av Uppdraget ska av Kunden omgående skriftligen reklameras till Leverantören. Fel eller brist som upptäcks av Kunden efter det att Uppdraget slutförts eller upphört ska skriftligen reklameras senast inom trettio (30) kalenderdagar efter det att Uppdraget avslutades.
- 6.2 Reklamationen ska innehålla tydlig uppgift om felets eller bristens art och omfattning.
- 6.3 Kundens rätt till skadestånd eller prisavdrag är förverkad om Kunden inte reklameras inom föreskriven tid och på föreskrivet sätt.
- 6.4 Leverantören ska efter reklamation eller anmärkning beredas tillfälle att inom skälig tid avhjälpa fel eller brist innan Kund framställer anspråk på ersättning.
- 6.5 Skadeståndskrav gentemot Leverantören ska för att kunna medföra rätt till ersättning föregås av reklamation och ska utan oskäligt dröjsmål av Kund framställas

skriftligen dock senast inom tre (3) månader från det att Uppdraget, vartill kravet hör, avslutats.

7. ANSVAR

7.1 Leverantören ansvarar, med nedan angivna begränsningar, gentemot Kunden för skada som vållats Kunden på grund av försummelse av Leverantören. Skadeståndsansvaret omfattar inte i något fall ansvar för följskada eller indirekt skada såsom utebliven vinst, förlust eller minskad omsättning. Leverantörens ansvar är per skadetillfälle begränsat till ersättning för Uppdraget dock max 10 gånger det vid skadetillfället gällande prisbasbeloppet enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring.

7.2 Leverantören är inte i något fall ansvarig för skada som beror på av Kunden lämnade felaktiga instruktioner eller bristande underlag eller att Kunden inte medverkat till Uppdragets genomförande.

7.3 Leverantören ska teckna en ansvarsförsäkring med ett försäkringsbelopp som motsvarar ansvarsbeloppen enligt ovan i punkt 7. Leverantören ska på begäran av Kunden lämna bevis på att en sådan försäkring finns.

8. IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

8.1 Avtal om Uppdrag mellan parterna innebär inte att äganderätten till material eller immateriella rättigheter hänförliga till respektive parts omställningsprocess överförs på den andre parten.

9. PERSONUPPGIFTER

9.1 Kunden ska tillse att Deltagaren givit samtycke till Leverantörens hantering av personuppgifter, i enlighet med Personuppgiftslagen (1998:204), som kan anses nödvändig i anledning av Uppdraget. Leverantören är personuppgiftsansvarig för dessa uppgifter.

9.2 För det fall Uppdrag innebär att Kundens egen omställningsprocess används, är Kunden personuppgiftsansvarig för dessa uppgifter.

10. SEKRETESS

10.1 Leverantören och Kunden förbinder sig att hålla avtalets innehåll och andra uppgifter hänförliga till Uppdragets innehåll, såsom t.ex. priser och uppgifter om Deltagaren, konfidentiell. Det åligger parterna att tillse att endast anställda eller underleverantörer som är i behov av sekretessbelagda uppgifter för Uppdragets utförande får ta del av dessa samt att anställda eller underleverantörer som kommer i kontakt med sådana uppgifter är bundna att iaktta sekretess som följer av dessa bestämmelser.

10.2 Part har inte någon skyldighet att iaktta sekretess avseende sådan information som:

a) vid tidpunkten för Uppdragets bekräftelse är allmänt tillgänglig;

b) är känd för part före det att den andre parten avslöjat den; eller

c) part är skyldig att avslöja enligt lag eller annan författning.

10.3 Punkt 10.1 och 10.2 ska överleva avtalets upphörande.

11. AVTALSTID

11.1 Detta avtal gäller från dag för undertecknande av avtal enligt punkten 2.1 och under i avtalet angiven tid.

12. AVTALETS UPPHÖRANDE I FÖRTID

12.1 Part äger säga upp avtalet till omedelbart upphörande genom skriftligt meddelande till den andre parten om:

a) den andra parten i något väsentligt hänseende bryter mot avtalet och inte har vidtagit rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftlig anmodan; eller

b) den andra parten försätts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar, träder i likvidation eller på annat vis kan antas ha kommit på obestånd eller om den andre parten beläggs med näringsförbud och part inte omedelbart efter begäran ställer betryggande säkerhet för sitt åtagande; eller

c) om part utan medgivande från den andre parten överlåter avtalet på annan.

12.2 Avtalet kan även upphöra i förtid i enlighet med punkten 5.3.

13. BEFRIELSEGRUNDER

13.1 Part får inställa eller skjuta upp Uppdrag på grund av händelse som inträffar och som part inte rimligen kunnat förutse och som hindrar eller orimligt fördyrar genomförandet av Uppdraget. Part är inte ansvarig för skada eller försening som beror på sådan händelse eller svenskt eller utländskt lagbud eller myndighetsbeslut, våldshandlingar eller risk för våldshandlingar, naturhändelser, plötsligt skadegörande händelser, epidemier, arbetskonflikter eller annan ej förutsebar omständighet. Leverantören är inte heller ansvarig för att Uppdrag inställs eller skjuts upp eller för skada eller försening som beror på att här angivna omständigheter drabbar dennes underleverantör. Förbehållet i fråga om arbetskonflikt gäller även om parten själv är föremål för eller vidtar sådan konfliktåtgärd.

13.2 Part ska snarast efter det att händelse enligt punkten 13.1 bedöms föreligga underrätta motparten. Är Uppdraget ännu efter tre (3) månader uppskjutet ska Uppdraget upphöra om inte parterna enats om annat. Om Uppdraget upphör äger Leverantören rätt till ersättning för dittills utfört arbete samt kostnader.

14. MEDDELANDEN

14.1 Samtliga meddelanden under detta avtal ska ske genom bud, rekommenderat brev, telefax eller e-post till parternas i avtalet överenskomna adresser.

14.2 Meddelande ska anses ha kommit mottagaren tillhanda:

a) om avlämnat med bud: vid överlämnandet;

b) om avsänt med rekommenderat brev: två dagar efter avlämnande för postbefordran;

c) om avsänt med telefax: vid avsändandet om mottagande behörigen bekräftats; och

d) om avsänt med e-post: vid avsändandet om mottagande behörigen bekräftats.

14.3 Adressändring ska meddelas part på sätt som föreskrivs i denna bestämmelse.

15. TVISTER

15.1 Tvister rörande tolkning och tillämpning av avtalet avseende Uppdraget och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska med nedan angivna undantag hänskjutas till avgörande genom skiljedom enligt vid varje tid gällande svensk lag om skiljeförfarande.

15.2 Om värdet av det som yrkas uppenbart inte överstiger 25 gånger det vid tiden för påkallande av skiljeförfarandet gällande prisbasbeloppet enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring, respektive att parterna inte träffar överenskommelse om annat, ska skiljenämnden bestå av en skiljeman.

15.3 Såvitt avser ostridig förfallen fordran äger Leverantören dock alltid rätt att framställa krav vid allmän domstol.

15.4 Om inte annat särskilt avtalats mellan parterna ska svensk rätt tillämpas.

