

Föreningen Vårdföretagarnas årsmöte

Tid: **Tisdagen den 18 maj 2021**

Plats: Digitalt möte via Zoom

Föredragningslista

Årsmötets öppnande

- a) val av årsmötets ordförande
- b) fastställande av röstlängden
- c) val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera protokollet
- d) fråga om mötet blivit behörigen kallat
- e) styrelsens årsredovisning innefattande förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse
- f) fastställande av resultat- och balansräkning
- g) fråga om ansvarsfrihet för styrelsen och förbundsdirektören
- h) ärende som av styrelsen, Svenskt Näringsliv eller förbundsgruppen Almega underställts mötet
- i) ärende som kräver behandling vid mötet och som av enskild medlem anmäls minst fyrtio dagar före mötet
- j) fastställande av årsavgifter för nästkommande år
- k) val av revisor / revisionsbolag
- l) bestämmande av antalet ledamöter i styrelsen
- m) val av ordförande i styrelsen
- n) val av övriga ledamöter i styrelsen
- o) bestämmande av ersättning till styrelsens ledamöter och suppleanter utom förbundsdirektören samt till revisorer, valnämnd och förhandlingsdelegater
- p) val av ombud vid årsstämma i Almega AB eller annan sådan juridisk person som omnämns i § 10
- q) val bland styrelsens ledamöter eller, när så särskilt beslutats, andra medlemsföreträdare, av ledamöter i styrelsen i Almega AB eller annan sådan juridisk person som omnämns i § 10
- r) val av ledamöter i Svenskt Näringslivs styrelse jämte i förekommande fall suppleant
- s) val av ombud vid Svenskt Näringslivs årsmöte
- t) bestämmande av antalet ledamöter i valberedning samt val av valberedning, varvid en ledamot utses att vara ordförande
- u) fastställande av instruktion för valberedning.
- v) Övriga frågor

Årsredovisning Föreningen Vårdföretagarna ÅR 2020.pdf

Signers:

Name	Method	Date
Göran Peter Thomas Seger	BANKID	2021-04-13 22:50 GMT+2
BODIL FRANKANDER	BANKID	2021-04-13 23:00 GMT+2
ELISABET KEUSSEN	BANKID	2021-04-14 07:49 GMT+2
FREDRIK GREN	BANKID	2021-04-14 08:03 GMT+2
Fredric Carl-Johan Käll	BANKID	2021-04-14 08:07 GMT+2
MARCUS HAMLIN	BANKID	2021-04-14 08:22 GMT+2
ANASTASIA GEORGIADOU	BANKID	2021-04-14 08:27 GMT+2
ANTJE DEDERING	BANKID	2021-04-14 09:38 GMT+2
EVA NILSSON BÅGENHOLM	BANKID	2021-04-14 09:49 GMT+2
Peggy Carina Olson	BANKID	2021-04-14 09:58 GMT+2
ULF THÖRNEVIK	BANKID	2021-04-14 10:21 GMT+2
ÅKE STRANDBERG	BANKID	2021-04-14 12:03 GMT+2
MARTIN TIVÉUS	BANKID	2021-04-14 13:58 GMT+2
CHRISTINA CEDERGREN	BANKID	2021-04-14 16:07 GMT+2
MARIA NYSTRÖM	BANKID	2021-04-15 10:21 GMT+2
ELIN GÖTLING CHRISTIANSSON	BANKID	2021-04-21 09:10 GMT+2

**This document package contains:**

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6BB8F0C77C3E4DA0834F81505FB54573

Årsredovisning

för

Föreningen Vårdföretagarna

802006-8196

Räkenskapsåret

2020

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6BB8F0C77C3E4DA0834F81505FB54573

Styrelsen och förbundsdirektören för Föreningen Vårdföretagarna får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, TSEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen Vårdföretagarna är en arbetsgivar- och branschorganisation för vård- och omsorgsgivare som bedriver vård och omsorg i privat regi oavsett driftform. Vårdföretagarna arbetar för ökad valfrihet och mångfald inom vård och omsorg samt tydliggör den privat drivna vårdens och omsorgens betydelse för samhället. Vårdföretagarna ska ta till vara medlemmarnas intressen och stödja medlemmarna i arbetsgivare- och branschfrågor, bistå medlemmarna vid biläggande av arbetstvister och domstolsförhandlingar, sluta kollektivavtal för medlemmarna samt verka för upprätthållande av hög standard och hög etik inom branschen.

Föreningen Vårdföretagarna är en ideell förening som har samverkansavtal med och köper tjänster av Almega AB. Kapitalförvaltningen sköts av Svenskt Näringsliv.

Vårdföretagarna är ett förbund inom Almegagruppen med anslutning till Föreningen Svenskt Näringsliv. Vårdföretagarna har cirka 2 000 medlemsföretag med över 100 000 årsanställda. Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Främjande av ändamålet

Föreningen Vårdföretagarna har främjat ändamålet genom att bistå medlemmarna i arbetsrättsliga frågor, tvister och domstolsförhandlingar. Vårdföretagarna har tecknat kollektivavtal för branschens verksamheter. Det näringspolitiska arbetet har bedrivits genom att företräda medlemmarnas och föreningens intressen i olika sammanhang, bland annat genom opinionsbildning, seminarier, rapporter och remissvar avseende angelägna frågor för medlemsföretagen. Vårdföretagarna arbetar aktivt för att på olika sätt säkra seriositeten i branschen., bl.a. genom samarbete med Institutet mot mutor (IMM).

Avtalsrörelsen har präglats av svåra förutsättningar och stor mediabevakning men Vårdföretagarna har ändå lyckats sluta avtal med våra fackliga motparter inom ramen för märket, d v s den kostnadsram som sätts av industrins parter och som finns etablerad på svensk arbetsmarknad sen över tjugo år tillbaka.

Det näringspolitiska arbetet har under året bidragit till ett antal för medlemsföretagens verksamheter viktiga framsteg. Några av dessa förtjänar ett särskilt omnämnande.

Under merparten av året har Vårdföretagarna bedrivit ett omfattande näringspolitiskt arbete för att mildra effekterna av coronapandemin för medlemsföretagen. I slutet av mars nåddes ett första genombrott när riksdagen beslutade att företag i vård och omsorg omfattas av reglerna för korttidspermittering. Ett andra genombrott kom under sensvåren när regeringen meddelade att privata vårdgivare omfattas av ersättning för merkostnader som uppkommer till följd av bekämpande av coronaviruset.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6BB8F0C77C3E4DA0834F81505FB54573

I slutet av året lade Vårdföretagarna fram en rapport om äldreomsorgen under pandemin som belägger att den stora allmänna smittspridningen är huvudorsaken till smittspridningen på äldreboenden. Coronakommissionen kom veckan efter fram till samma slutsats. I rapporten, som fick stort genomslag medialt och politiskt, föreslår Vårdföretagarna ett antal reformer för att förstärka äldreomsorgen.

Vårdskulden, det uppdämda vårdbehov som orsakats av pandemin, har också varit på Vårdföretagarnas agenda. Genom löpande analyser och uppmaningar om att nyttja privata vårdgivare har vi fått till en intensiv dialog med beslutsfattare nationellt och regionalt.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

I februari 2020 tillträdde Antje Dederling tjänsten som förbundsdirektör.

Pandemin har inneburit att flera aktiviteter har behövts ställas in eller genomföras digitalt vilket i sin tur har lett till lägre kostnader. Även medlemsföretagen har påverkats av pandemin men på olika sätt. Hur detta kommer att påverka Vårdföretagarnas intäkter är svårt att avgöra i dagsläget. Intäkterna baseras på föregående års lönesummor och påverkas därför i hög grad av eventuella omorganisationer och uppsägningar av anställda hos medlemsföretagen. Det finns emellertid inte någon klar bild över i vilken omfattning detta skett.

Flerårsöversikt (Tkr)	2020	2019	2018	2017
Antal medlemsföretag	1 946	1 948	1 976	1 985
Medlemsavgifter	29 866	37 223	3 703	2 697
Nettoomsättning	2 118	2 767	0	0
Resultat efter finansiella poster	5 715	18 315	2 858	534
Soliditet (%)	75,3	85,1	89,6	95,5

Föreningen Vårdföretagarnas styrelse beslutade att lämna 45% rabatt på 2020 grundavgiften för samtliga medlemmar för att lätta den ekonomiska bördan i svåra tider. Rabatten var möjlig genom en kombination av att ett antal budgeterade insatser fick utgå med anledning av pandemin och att Vårdföretagarna hade ett visst sparad kapital. Därmed en minskning av medlemsavgifter och nettoomsättning.

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6BB8F0C77C3E4DA0834F81505FB54573

Resultaträkning

Tkr

	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Föreningens intäkter			
Medlemsavgifter		29 866	37 223
Nettoomsättning		2 118	2 767
Övriga rörelseintäkter		1 032	1 747
Summa föreningens intäkter		33 016	41 737
Föreningens kostnader			
Personalkostnader	2	-11 844	-13 791
Övriga externa kostnader		-16 658	-15 334
Summa föreningens kostnader		-28 502	-29 125
Rörelseresultat		4 514	12 612
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3	1 201	5 740
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	0	-37
Summa finansiella poster		1 201	5 703
Resultat efter finansiella poster		5 715	18 315
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-254	-430
Summa bokslutsdispositioner		-254	-430
Resultat före skatt		5 461	17 885
Skatter			
Skatt på årets resultat		-163	-276
Årets resultat		5 297	17 609



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

6BB8F0C77C3E4DA0834F81505FB54573

Balansräkning

Tkr

Not 2020-12-31 2019-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	5	10 965	8 610
Summa finansiella anläggningstillgångar		10 965	8 610
Summa anläggningstillgångar		10 965	8 610

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		0	31
Övriga fordringar		3 169	1 159
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		228	404
Summa kortfristiga fordringar		3 397	1 594

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar		3 116	2 925
Summa kortfristiga placeringar		3 116	2 925

Kassa och bank

Kassa och bank		38 120	29 575
Summa kassa och bank		38 120	29 575
Summa omsättningstillgångar		44 633	34 094

SUMMA TILLGÅNGAR

55 598 42 704



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6BB8F0C77C3E4DA0834F81505FB54573

Balansräkning

Tkr

Not 2020-12-31 2019-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Eget kapital vid räkenskapsårets början		36 013	18 404
Årets resultat		5 297	17 609
Eget kapital vid räkenskapsårets slut		41 310	36 013

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder	6	684	430
Summa obeskattade reserver		684	430

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		1 435	1 976
Övriga skulder		1 051	2 744
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7	11 118	1 541
Summa kortfristiga skulder		13 604	6 261

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

55 598 42 704



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6BB8F0C77C3E4DA0834F81505FB54573

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt. Skatteskulder/fordringar värderas till vad som enligt föreningens bedömning skall erläggas till eller erhållas från Skatteverket.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i den ideella föreningen.

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga innehav värderas till anskaffningsvärdet. Om värdet på aktierna och/eller andelarna minskat och denna värdenedgång kan antas vara varaktig görs en nedskrivning.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Vid värderingen tillämpas denna princip på aktieportföljen som helhet vilket innebär att orealiserade förluster avräknas mot orealiserade vinster inom respektive portfölj.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6BB8F0C77C3E4DA0834F81505FB54573

Not 2 Personal

	2020	2019
Medelantalet anställda	11	10

Not 3 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020	2019
Realisationsvinst	911	598
Övriga ränteintäkter och utdelningar	290	5 142
	1 201	5 740

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020	2019
Realisationsförlust	0	-36
Övriga räntekostnader	0	-1
	0	-37

Not 5 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 610	8 610
Inköp aktier	2 355	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 965	8 610
Utgående redovisat värde	10 965	8 610

Företag och antal aktier
Almega AB, org nr 556334-0941, 531 st

Not 6 Obeskattade reserver

	2020-12-31	2019-12-31
Periodiseringsfond 2019	430	430
Periodiseringsfond 2020	254	0
	684	430

Not 7 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna semesterlöner	880	847
Upplupna lagstadgade sociala och andra avgifter	277	266
Beräknad upplupen särskild löneskatt på pensionskostnader	858	376
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	103	52
Rabatt på grundavgiften	9 000	0
	11 118	1 541

Rabatten på 2020 års grundavgift regleras i samband med halvårsfaktureringen som sker i vår 2021.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6BB8F0C77C3E4DA0834F81505FB54573

Stockholm, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Eva Nilsson Bågenholm
Ordförande

Peter Seger
Vice ordförande

Christina Cedergren

Bodil Frankander

Anastasia Georgiadou

Fredrik Gren

Marcus Hamlin

Elisabet Keussen

Fredric Käll

Maria Nyström

Carina Olson

Åke Strandberg

Ulf Thörnevik

Martin Tivéus

Antje Dederig
Förbundsdirektör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift, Stockholm.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Elin Götling Christiansson
Auktoriserad revisor



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6BB8F0C77C3E4DA0834F81505FB54573

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Föreningen Vårdföretagarna, org.nr 802006-8196

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Föreningen Vårdföretagarna för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och förbundsdirektörs ansvar

Det är styrelsen och förbundsdirektör som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och förbundsdirektör ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och förbundsdirektör för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.



och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och förbundsdirektör uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och förbundsdirektör använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och förbundsdirektörens förvaltning för Föreningen Vårdföretagarna för år 2020.

Vi tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter och förbundsdirektör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och förbundsdirektörens ansvar

Det är styrelsen och förbundsdirektören som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller förbundsdirektör i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den dag som framgår av min elektroniska underskrift.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Elin Götling Christiansson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2021-04-21 06:33:36 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ELIN GÖTLING
CHRISTIANSSON

Datum

Elin Götling Christiansson
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2021

Revidering av stadgar, § 18

Bakgrund:

Revisorerna ska enligt stadgarna senast den 31 mars avsluta granskningen och lämna berättelsen till styrelsen. Detta sker emellertid alltid senare då revisionsberättelsen avlämnas först när styrelsen skrivit under årsredovisningen, vilket normalt sker mitten av april.

Förslag till beslut

att föreslå årsmötet att fatta beslut om ändring av § 18 i stadgarna på så sätt att revisorerna ska avsluta granskningen och lämna berättelse till styrelsen senast den 30 april.

Nuvarande lydelse

§ 18 Årsredovisning, revision och revisorer

För varje kalenderår ska styrelsen avge en årsredovisning innefattande förvaltningsberättelse med resultat- och balansräkning.

Granskning av Vårdföretagarnas räkenskaper samt av förvaltningen i övrigt verkställs årligen av årsmötet valda revisorer. Revisorerna har rätt att, när de vill, ta del av Vårdföretagarnas alla räkenskaper och handlingar. Senast den 31 mars ska revisorerna avsluta granskningen och lämna berättelse till styrelsen.

Förslag ny skrivelse

§ 18 Årsredovisning, revision och revisorer

För varje kalenderår ska styrelsen avge en årsredovisning innefattande förvaltningsberättelse med resultat- och balansräkning.

Granskning av Vårdföretagarnas räkenskaper samt av förvaltningen i övrigt verkställs årligen av årsmötet valda revisorer. Revisorerna har rätt att, när de vill, ta del av Vårdföretagarnas alla räkenskaper och handlingar. **Senast den 30 april ska** revisorerna avsluta granskningen och lämna berättelse till styrelsen.

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2021

Fastställande av avgifter för 2022

Årsmötet ska enligt stadgarna § 9 fastställa årsavgifter för nästkommande år.

1. Förslag till årsavgift för Vårdföretagarnas näringspolitiska verksamhet och branschverksamheter

Vårdföretagarna bedriver gemensamt påverkansarbete för alla medlemsföretag, med det övergripande målet att privat driven vård och omsorg är en naturlig del av vården och omsorgens vardag och en del av lösningen på vården och omsorgens utmaningar. Vårdföretagarna är den privat drivna vården och omsorgens självklara röst i samhällsdebatten.

Förslag till beslut

Styrelsen i Vårdföretagarna föreslår om oförändrade avgifter för 2022.

Vilket innebär:

- att alla medlemsföretag betalar 0,035 % med en minimiavgift på 2000 kr i avgift till Vårdföretagarna för service och gemensamma näringspolitiska frågor,
- att Bransch Sjukvård, Bransch Individ och Familj, Bransch Äldreomsorg och Bransch personlig assistans betalar en avgift på 0,015 % för täckande av särskild avgift för branschfrågor med minimiavgift 5 000 kr och maxavgift på 100 000 kr,
- att avgifterna är preliminära och kan justeras ned efter styrelsebeslut,
- att de olika delavgifterna ovan fördelas så att 10 % utgör serviceavgifter och 90 % utgör medlemsavgifter,
- att avgifterna beräknas på föregående årslönesumma.

2. Förslag till årsavgift för den gemensamt finansierade verksamheten inom Almega

Den gemensamt finansierade verksamheten omfattar Almegas arbetsgivarservice, utveckling och förhandling av kollektivavtal samt gemensam arbetsgivarpolitiskt och näringspolitisk påverkan och kommunikation.

Almega föreslår oförändrade avgifter jämfört med 2021, vilket innebär följande:

- En fast grundavgift om 3000 kr per medlemsföretag.
- En rörlig avgift som utgår från en avgiftstrappa, med avgiftsuttag beroende på lönesumma. För lönesummor mellan 0 och 25 miljoner kr är avgiften 0,11% av företagets lönesumma, på nästa steg är avgiften 0,10% av företagets lönesumma enligt figur 1.

Figur 1. Förslag till avgift för 2022.

Avgiftsmodell	Förslag 2022
Fast grundavgift	3 000
Procent av total lönesumma i trappa	
Intervall 0 - 24 999 Kkr	0,11%
Intervall 25 000 - 49 999 Kkr	0,10%
Intervall 50 000 - 99 999 Kkr	0,09%
Intervall 100 000 - 499 999 Kkr	0,085%
Intervall 500 000 - 999 999 Kkr	0,08%
Intervall 1 000 000 - 1 999 999 Kkr	0,07%
Intervall 2 000 000 Kkr -	0,06%

Den genomsnittliga avgiften för medlemsföretagen i förbunden inom Almega kommer med förslaget uppgå till ca 0,10% av företagets årslönesumma.

- **Förslag till fördelning mellan medlemsavgift och serviceavgift fr.o.m. 2022**

Almega föreslår en fördelning mellan service- och medlemsavgift enligt följande:

- Grundavgiften om 3000 kr/företag utgör en medlemsavgift till respektive förbund.
- Av den rörliga avgiften så utgör 15% en medlemsavgift till respektive förbund och 85% en serviceavgift till Almega AB.

Medlemsavgiften är en icke avdragsgill kostnad för medlemsföretaget, medan serviceavgiften är avdragsgill.

Totalt innebär detta en fördelning om ca 70/30, dvs 70% av medlemsföretagets totala avgift är en serviceavgift till Almega för finansiering av Almegas arbetsgivar-service och 30% av avgiften är en medlemsavgift till respektive förbund för finansiering av förbundets verksamhet, såsom påverkansarbete och utveckling och förhandling av kollektivavtal.

3. Koncernrabatt

Om en koncern tillsammans har mer än 500 miljoner kr i lönesumma beräknas avgiften på den sammanlagda lönesumman för koncernen.

Förslag till beslut:

Styrelsen föreslår att årsmötet beslutar om avgiftsuttag för 2022 enligt förslag från Almega AB, nämligen

att alla medlemsföretag betalar en fast grundavgift om 3000 kr som utgör medlemsavgift till förbundet,

att det ska utgå en rörlig avgift som utgår från en avgiftstrappa, med avgiftsuttag beroende på lönesumma i enlighet med figur 1 ovan,

att av den rörliga avgiften så utgör 15% en medlemsavgift till förbundet och 85% en serviceavgift till Almega AB,

att om en koncern tillsammans har mer än 500 miljoner kr i lönesumma beräknas avgiften på den sammanlagda lönesumman för koncernen,

att avgifterna beräknas på föregående årslönesumma.

Föredragningspunkt k

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2021
Val av revisor och revisionsbolag

Årsmötet ska enligt § 18 i Vårdföretagarnas stadgar välja revisor/revisionsbolag.

Förslag till beslut

att till revisionsbolag för tiden intill utgången av nästa årsstämma väljs

Ernst & Young AB
org.nr. 556053-5873

med huvudansvarig revisor Jenny Göthberg.

Revisorssuppleant utses av revisionsbolaget. Beslutet gäller förutsatt att Almega ABs stämma den 19 maj 2021 beslutar att anlita revisionsbolaget Ernst & Young AB.

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2021

Förslag till ordförande samt övriga ledamöter

Bestämmande av antalet ledamöter i styrelsen

Enligt Vårdföretagarnas stadgar, § 11, ska styrelsen bestå av särskilt vald ordförande och ytterligare högst 15 ledamöter. Härutöver är förbundsdirektören självskriven ledamot.

Valberedningens förslag är att styrelsen intill nästa årsmöte ska bestå av särskilt vald ordförande samt 14 ledamöter. Härutöver är förbundsdirektören självskriven ledamot.

Valberedningen föreslår årsstämman besluta att välja följande ledamöter för omval samt nyval för en period om 1 år fram till ordinarie stämma år 2022.

Ordförande i styrelsen

Eva Nilsson-Bågenholm, Humana AB omval

Ledamöter i styrelsen:

Bodil Frankander, Frankander Tand AB omval

Anastasia Georgiadou, Alminia AB omval

Marcus Hamlin⁴, Lansen Omsorg AB omval

Mark Jensen, Ambea AB nyval

Elisabet Keussen, Kavat Vård AB omval

Fredric Käll, Vivida Assistans AB omval

Maria Nyström¹, Team Olivia omval

Carina Olsson, Praktikertjänst AB omval

Sofia Palmquist, Aleris nyval

Peter Seger², Sophiahemmet AB omval

Åke Strandberg, Capio AB omval

Ulf Thörnevik³, Föreningen Blomsterfonden omval

Martin Tivéus, Attendo Sverige AB omval

Anders Åberg⁵, Sydsvenska Hälsogruppen nyval

Antje Dederling, förbundsdirektör Vårdföretagarna, självskriven ledamot.

¹Ordförande Bransch Personlig Assistans

²Ordförande Bransch Sjukvård

³Ordförande Bransch Äldreomsorg

⁴Ordförande Bransch Familj och Individ

⁵Representant för SME-utskott

CV Mark Jensen

Yrkeserfarenhet

- 2021 - (mar) **VD och koncernchef Ambea AB**
- 2019-2021 (jan.-mars) **VD MTR Nordic AB**
Ansvar för MTR Nordic Groups verksamhet genom nordiska moderbolaget MTR Nordic AB och driftsbolagen: MTR Tunnelbanan AB, MTR Pendeltågen AB, MTR Express AB (MTRX), MTR Tech (underhåll av rullande materiel) och MTR Facility Management.
- 2016-2018 (juni-dec.) **SVP Export, License & Urban Development, Carlsberg Breweries A/S**
Ansvar för Carlsbergs globala export- och licensverksamhet (ca 100 länder) samt ett koncernstrategiskt tillväxtinitiativ i nya globala storstäder.
- 2010-2016 (maj-juni) **VD, Carlsberg Sverige AB**
Ansvar för Sveriges största bryggeri med ett brett utbud av drycker inom öl, läsk inkl. Pepsi-portföljen, RTD, vatten, vin och spritdrycker och tillverkning i Falkenberg och Ramlösa.
- 2008-2010 (nov.-maj) **VP Business Development, Northern Europa, Carlsberg Breweries A/S**
Ansvar för strategisk och kommersiell planering samt omstrukturering och förändringsprojekt på olika marknader i Danmark, Finland, Norge, Sverige, Polen, Tyskland, Litauen, Estland och Lettland.
- 2008 (mars-okt.) **Integration Director, France, Carlsberg Breweries A/S**
Stationerad i Frankrike som ansvarig för integrationen av Brasserie Kronenbourg in i Carlsbergkoncernen efter uppköpet av Scottish & Newcastle plc.
- 2007 (juli-dec.) **Tillförordnad försäljningsdirektör, Off Trade Sales, Carlsberg Danmark A/S**
Övergripande ansvarig för Off Trade-försäljning i Danmark (dagligvaruhandel, servicehandel och grossister).
- 2006-2008 **Business Unit Manager, Off Trade Sales, Carlsberg Danmark A/S**
Övergripande ansvarig för försäljning och säljkår till Coop i Danmark (Carlsberg-, Tuborg-, Coca Cola- och Schweppes portföljen).
- 2002-2005 **VD, Netto Sverige AB**
Ansvar för att bygga upp butiks- och logistikverksamhet i Sverige från grunden
- 2000-2002 **VP, Netto Danmark A/S**
Övergripande ansvarig för driften av 340 Netto-butiker i Danmark
- 1999-2000 **Verksamhetschef** med ansvar för butiksverksamheten i Netto Danmark. Medlem av företagets ledningsgrupp
- 1997-1998 **Executive Assistant till VD** för Netto International, Mads O. Krage
1996-1997 **HR-konsult**, Netto HQ, Köpenhamn
1995-1996 **Butikschef** i Nettobutik i Århus, Danmark

Utbildning

- 2006-2018 Intern ledarskapsutbildning, Carlsberg Breweries inklusive "Leading for Results" på London Business School 2013-14 och senior leadership program på IMD 2016-2018
- 1995-2000 Intern ledarskapsutbildning, Dansk Supermarked A/S
- 1994-1995 Kurser vid Århus Business School, Danmark
- 1987-1990 Gymnasium, matematik/samhällskunskap, Danmark
- 1978-1987 Grundutbildning, grundskolan, Danmark

Militär karriär

- 1994 Löjtnant vid FN:s uppdrag i serbiska Krajina (före detta Jugoslavien)
- 1993 Fänrik vid Jyllands ingenjörregemente
- 1992 Reservofficer Skola, Arméns ingenjör- och ABC-skola
- 1991–1992 Sergeant vid Jyllands ingenjörregemente
- 1990–1991 Sergeant Skola, Arméns ingenjör- och ABC-skola
- 1990 Militärtjänst vid Jyllands ingenjörregemente, Randers, Danmark

CURRICULUM VITAE – SOFIA PALMQUIST

Professional experience

2020 – ALERIS

- CEO of Aleris. Integrating the major acquisition of Proliva of 2,6bnSEK and 2400 employees. Driving the transformation and turn-around of the Swedish healthcare business together with the team. Leading the organization through the Covid pandemic, taking responsibility to meet the critical priorities in new ways while collaborating with the patients, payers and politicians. Driving the digitalization agenda and implementing new planning and steering models to deliver high quality care in the most efficient way – to develop the healthcare of tomorrow.

2007 – 2020 CAPIO

- BA manager hospitals and CEO of Capio S:t Göran Hospital with 2000 employees. Driving the transformation of the business including profitable growth, digitalization, growing new business segments and working with payers and politicians to adapt the reimbursement model to support modern and efficient ways of working and winning contract extension. Capio Sweden management team member.
- Deputy CEO and Head of Program Office at Capio S:t Göran Hospital, responsible for supporting organization to develop operations to meet future needs, including new specialities and new working methods including improved customer focus, real-time decision support, implementing KPIs incl. quality measures. Negotiating contract conditions with county council and leading the Capio tender for Capio S:t Göran Hospital contract worth ~30billion SEK. Member of hospital management team since 2007.
- Head of Strategic Business Development leading key hospital initiatives including developing the hospital lean concept, growth initiatives, supplier negotiations, developing and implementing new planning and steering models, and developing management training concepts.

2012 – 2014 EVIDENSIA

- Board member of PE owned veterinary care company from establishment to exit. Fast acquisition-based growth, building a high-quality professional business tripling in size from 0,5bn SEK with geographic expansion from Sweden to rest of Nordics.

2001– 2007 THE BOSTON CONSULTING GROUP

- Focusing on Nordic, European and Global Healthcare projects out of the Stockholm, Frankfurt and New York offices.
- Clients in Pharmaceutical business, Healthcare providers, Medtech and Private Equity leading strategy, change management and due diligence projects identifying growth potential and prioritizing main strategic opportunities. Assessing business models and market characteristics across Europe, the US and Asia in multiple due diligence projects for private equity companies, primarily in the healthcare sector.

Education and training

2001 – 2019 BCG, CAPIO, RAMSAY Multiple national and international corporate trainings

2008, 2017 HARVARD BUSINESS SCHOOL, US, Elected future leader in healthcare.

1996 – 2001 STOCKHOLM SCHOOL OF ECONOMICS (SSE), Sweden

M.Sc. in Economics and Business Major in Finance, Organization & Leadership, International Exchange

1992 – 1996 RUDBECKSSKOLAN, Sweden. Graduated from the Natural Sciences Program

Language skills

Swedish (mother tongue), English (fluent)

mobil: 070-3494702 | e-post: anders.aberg@shg.se

ARBETSLIVSERFARENHET

2000 – tills vidare

VD Sydsvenska Hälsogruppen

Vittsjö

VD för Sydsvenska Hälsogruppen AB (SHG) som driver 3 st vårdverksamheter, Nömmebergs Vårdhem, Vittsjö Sjukhem och Tallgården Virserum. Jag har det övergripande och strategiska ansvaret för bolagen och verksamheterna. På respektive enhet finns en Verksamhetschef som ansvarar för den dagliga verksamheten som jag har nära samverkan med. SHG har även en ekonomifunktion med två anställda. Jag har ansvaret för planering och uppföljning av ekonomin i företaget. SHG har haft en stabil och bra utveckling under lång tid både vad avser kvalitén i verksamheten och det ekonomiska utfallet. Bolaget ägs av min fru och hennes bror.

2017 – tills vidare

Ägare L11 i Skåne AB

Vittsjö

Bolag som jag äger tillsammans med min fru. Vi gör investeringar i främst onoterade bolag som t ex, Storskogen, Broviken, Doktor.se, Kaunis Iron, med flera.

1998-2000

Försäkringsrådgivare Handelsbanken

Kristianstad

Jag träffade bankens kunder på 11 olika bankkontor i sydöstra Sverige. Inriktningen var sparande och placeringar både för privatpersoner och företag. Jag höll också i viss internutbildning på kontoren rörande sparande i olika former.

1995-1998

Försäkringsrådgivare Skandia

Kristianstad

Jag träffade både nya och befintliga kunder och gav råd kring sparande, placeringar och sakförsäkringar till privatpersoner. Det var ett självständigt arbete mot uppsatta mål.

UTBILDNING

1991-1995

Ekonomistudier

Lunds Universitet och Göteborgs Universitet

Nationalekonomi, Företagsekonomi, Statistik, Juridik, Statskunskap.

1986-1989

Ekonomlinjen

Lindälvs Gymnasium, Kungsbacka

Värnplikt

- 1989-1990, 15 månaders värnplikt som kompanibefälselev på P4 regemente i Skövde. Därefter krigsplacerad som plutonchef på PV-robotkompani

SPRÅKKUNSKAPER

- Engelska - goda kunskaper i tal och skrift
- Tyska – turistnivå i tal.

FÖRTROENDEUPPDRAG & UTNÄMNINGAR

- Under 2006-2015 varit engagerad i Vittsjö GIK som tränare, ledare, styrelsemedlem och sista 2 åren som ordförande för föreningen. Föreningen har ett damlag som spelar i Damallsvenskan så i min roll som styrelsemedlem och sedan ordförande var det stort fokus på att få ekonomi och organisation att fungera. Sedan 2016 sitter jag med i valberedningen samt hjälper till med sponsorarbetet.
- Styrelseledamot i Snapphanebygdens Sparbank, lokal självständig sparbank i Bjärnum, Vittsjö och Visseltofta med ca 4,5 mdr kr i affärsvolym. Invald i styrelsen maj 2020.

REFERENSER

Referenser lämnas på begäran.

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2021

Bestämmande av ersättning till styrelsens ledamöter och suppleanter, utom förbundsdirektören, samt till revisor, valberedningar och förhandlingsdelegationer

Bestämmande av ersättning för kommande verksamhetsår

- Valberedningen föreslår oförändrade ersättningsregler.

Normalt utgår inget sammanträdesarvode.

Styrelseledamot och styrelseordförande i Vårdföretagarna som kan styrka förlorad arbetsinkomst kan ansöka om ersättning med ett maxbelopp på 10 procent av årets prisbasbelopp per beviljat styrelsemöte. PBB 2021 = 47 600 dvs max 4 760 kr.

För deltagare i valberedning utgår inget sammanträdesarvode.

Bestämmande av reseersättning för kommande verksamhetsår

- Valberedningen föreslår oförändrade ersättningsregler.

Milersättning enligt skattefria schablonbeloppet enligt Skatteverket. Ersättning för resor enligt utlägg. Resor ska i möjligaste mån ske i ekonomiklass.

2021-04-14

Valberedningen

Föredragningspunkt p, q, r och s

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2021

Förslag till ombud, ledamöter i Svenskt Näringsliv samt Almega ABs styrelse

Ombud till Almega ABs årsstämma 2021

Eva Nilsson-Bågenholm, Humana AB omval

Ledamöter i Almega ABs styrelse

Eva Nilsson Bågenholm, Humana AB omval

Peter Seger, Sophiahemmet AB omval

Ledamöter i Svenskt Näringslivs styrelse

Eva Nilsson Bågenholm, Humana AB omval

Peter Seger, Sophiahemmet AB omval

Elisabet Keussen, Kavat Vård AB omval

Ombud till Svenskt Näringslivs stämma från 20 maj 2021 – ordinarie stämma 2022

Bodil Frankander, Frankander Tand AB

Anastasia Georgiadou, Alminia AB

Marcus Hamlin, Lansen Omsorg AB

Fredric Käll, Vivida Assistans AB

Maria Nyström, Team Olivia

Carina Olsson, Praktikertjänst AB

Åke Strandberg, Caphio AB

Ulf Thörnevik, Föreningen Blomsterfonden

Martin Tivéus, Attendo Sverige AB

Antje Dederling, förbundsdirektör Vårdföretagarna

Föredragningspunkt t

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2021

Val av ledamöter till valberedningen 2021–2022

Enligt Vårdföretagarnas stadgar § 23, ska valberedningen bestå av minst fyra och högst åtta ledamöter. Under 2020–2021 har valberedningen bestått av 6 ledamöter.

Styrelsen föreslår årsmötet att välja följande 5 ledamöter till nästkommande årsmöte.

- Anders Jonsson Praktikertjänst, utses till sammankallande omval
- Carl-Axel Palm Vårdkultur AB, ABC -jourhem AB omval
- Patrik Ulander Misa Kompetens AB omval
- Helena Sjölander Passal AB omval
- Kajsa Hjelte-Terve Sida vid Sida AB omval

Förslag till beslut

att föreslå årsstämman att för tiden intill nästa årsstämma välja ledamöter enligt styrelsens förslag.

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2021

Instruktion för valberedningen

Enligt Vårdföretagarnas stadgar § 20 ska årsmötet fastställa instruktion för valberedningen.

Förslag:

Instruktion för valberedningen till Föreningen Vårdföretagarna

Konstituering m.m.

Valberedningens ordförande är sammankallande och svarar för att valberedningen konstituerar sig så snart som möjligt efter valet. Valberedningen utser inom sig vice ordförande.

Det åligger valberedningens ordförande att organisera arbetet så att tidsplaner kan hållas.

Arbetsätt

Valberedningen ska till föreningens möten, där val ska förrättas eller annat ärende behandlas, förbereda dessa och avge förslag i enlighet med föreningens stadgar.

Valberedningen har att vid förslag till styrelsesammansättning i görligaste mån beakta;

att styrelsens sammansättning på ett relevant sätt speglar medlemskretsen och att en bred representativitet uppnås, varvid i bedömningen av hur många av de nominerade som bör utgöras av personer från en viss bransch särskilt ska beaktas antalet årsanställda inom branschen ifråga

att koppling finns till de i stadgarna § 16 nämnda branscherna genom att ifrågavarande branschs styrelseordförande eller någon annan ledamot av branschens styrelse, nomineras till Vårdföretagarnas styrelse

att endast i undantagsfall fler än en ledamot från ifrågavarande branschs styrelse också nomineras till Vårdföretagarnas styrelse

att fördelningen kvinnor och män är jämn

att stora och små företag är företrädade

att eftersträva geografisk spridning och

att person som av Vårdföretagarna är särskilt utsedd att företräda de mindre företagen nomineras till styrelsen.

Valberedningen ska genom kontakt med medlemmar och branschorgan försöka finna lämpliga kandidater till styrelseuppdragen. Valberedningen bör därvid i nyhetsbrev eller på annat lämpligt sätt brett informera medlemmar och branscher om att en nomineringsprocess pågår och uppmana till ett aktivt deltagande i att lämna förslag. Kandidaterna bör utgöras av engagerade företagare –

från olika medlemsföretag och koncerner – som är beredda att avsätta erforderlig tid för att representera Vårdföretagarna. Samma företag/koncern kan inte ha representation på flera poster i styrelsen.

Det ankommer särskilt på sådan ledamot i valberedningen som är företrädare för visst branschorgan att föra en dialog med valberedningen i ifrågavarande bransch.

Nomineringen

Valberedningen ska lämna sitt förslag till Vårdföretagarnas förbundsdirektör senast fem veckor före det möte där val ska äga rum.

De av valberedningen föreslagna kandidaterna ska ha lämnat sitt samtycke till nomineringen.

Valberedningens förslag ska innehålla en kortfattad presentation av de nominerade kandidaterna varvid särskilt ska beaktas vad som angivits ovan om lämpligheten för uppdraget.

Övrigt

Valberedningens arbete är konfidentiellt. Valberedningens uppdrag gäller till dess nästa ordinarie möte har avslutats.

Styrelsen i Vårdföretagarna kan utöver vad som anges i § 23 i Vårdföretagarnas stadgar ge uppdrag till valberedningen, exempelvis förslag på ledamöter till Svenskt Näringslivs SME-kommitté.

I sitt arbete ska valberedningen föra en dialog med föreningens ordförande och förbundsdirektör.

Förslag till beslut

Årsmötet beslutar
att fastställa Instruktion för valberedningen.